

取引先各位

2022年2月10日

お取引開始時のご案内

アマノ株式会社 本社資材部

拝啓 貴社ますますご発展のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび貴社とお取引させていただき運びとなりました。今後ともよろしくお願い申し上げます。
つきましては下記のとおり、お取引開始にあたっての各種手続きについてご案内申し上げます。

敬具

記

1. 最初にお渡しする書類

- (1) お取引開始時のご案内（当案内）
- (2) 支払方法等について
- (3) 取引先申請書の書き方
- (4) 取引先申請書

破線枠内の書類はお渡ししない場合もございます。

- (5) 取引基本契約書
 - (6) 取引内容別契約書（ソフトウェア開発基本契約書、労働者派遣基本契約書、覚書等）
 - (7) 支払方法のご案内 電子記録債権を活用した e-Notelless
 - (8) e-Notelless 規約集
 - (9) 記入見本
 - (10) 返信用封筒（恐れ入りますが郵送費はお取引様でご負担ください。）
 - (11) e-Notelless 利用申請書（債権者利用者用）
 - (12) 送付状（兼ご提出書類確認書）

e-Notelless
関連書類

2. ご用意いただく書類

- （不要となる場合もありますので詳細は、（12）送付状（兼ご提出書類確認書）をご確認ください。）
- (13) 商業登記簿謄本（発行後3ヶ月以内の原本）
 - (14) 印鑑証明書（発行後3ヶ月以内の原本）
 - (15) 公共料金領収書の写し（登記上住所と郵送物送付先住所が異なる場合のみ）

3. 書類の返却

- (4)～(6)については、本社資材部までご返送ください。
- (4)については、この書類をもとに取引口座を開設いたします。（必須）
- (5)、(6)については、発注者(甲)用と受注者(乙)用を一部ずつお渡します。
- (5)については収入印紙の添付は不要です。(6)の場合のみ受注者(乙)用に収入印紙を貼付け、貴社消印を押印の上、二部ともご返送ください。
- (7)～(15)については、返信用封筒を使用し弊社管理部までご返送ください。（お渡ししたときのみ）

4. 購買ネットワークApNetの導入

取引口座の開設後、担当者より弊社購買ネットワーク(ApNet)に関するご案内を送付させていただきます。

以上